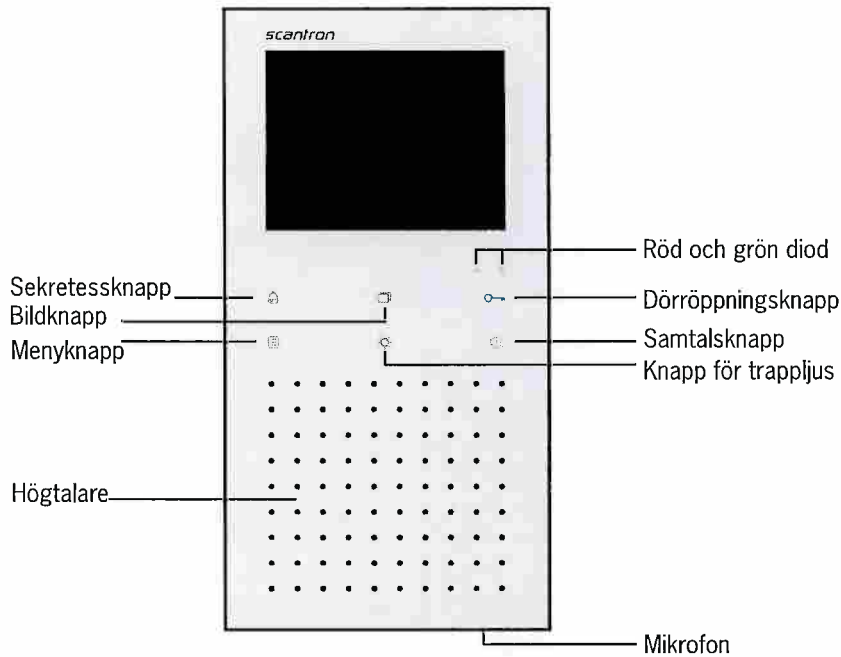


Användarvägledning

SLIM50T svarsapparat



SLIM50T

SLIM50T har fler användarvänliga funktioner. Här nedan kan man se vilka funktioner svarsapparaten har, och hur den används. Tänk på att svarsapparaten bäst aktiveras genom att man trycker på touch-knapparna med hela ytan av fingret och inte med ett snabbt tryck med toppen av fingret.

Användning

Samtal från gatu- eller lägenhetsdörr:

Telefonen ringer med den ringsignal som valts, och videobilden från porttelefonen kan ses på skärmen. Tryck på samtalsknappen för att etablera ett samtal med porttelefonen

Upptagen signal:

Om ett samtal redan pågår, blinkar den röda dioden om samtalsknappen trycks in.

Avslutande av samtal:

Den gröna dioden är tänd under samtalet. Tryck på samtalsknappen för att avbryta samtalet, eller vänta till dess att samtalstiden upphör. Den gröna dioden kommer sedan att slockna.

Dörröppning:

Tryck på dörröppningsknappen. Gatudörren kommer härfter att öppnas.

Trappljus:

Tryck på tänd trappljusknappen för att aktivera att ljuset tänds när ett samtal pågår.

Sekretessknapp:

När telefonen är i standby, kan man aktivera sekretessknappen genom att trycka på sekretessknappen. När sekretessknappen är på, kommer den röda dioden lysa och samtal till svarsapparat kommer inte igenom.

Videobild:

Videobilden aktiveras genom att man trycker på bildknappen. Man kan växla mellan olika kameror (om flera kameror har installerats) genom att trycka på bildknappen igen. För att släcka skärmen igen trycker man på sekretessknappen, eller låter skärmen slockna automatiskt.

Ändra ringsignal:

Tryck på menyknappen och välj sedan Telefoninställningar/Användarinställningar/Ringsignal, samt välj mellan 13 möjliga ringsignaler och avsluta med OK.

Reglering av ringstyrka:

Tryck på menyknappen och välj sedan Telefoninställningar/Användarinställningar/Inställningar, och välj där-efter den ringstyrka som önskas. Ringstyrkan är justerbar i 8 steg.

Textmeddelanden:

Din SLIM50T svarsapparat kan mottaga textmeddelanden som sänds från Nova's passerkontrollmjukvara, som administratören kan använda. När telefonen har mottagit ett meddelande, blinkar den gröna dioden. För att läsa och ta bort meddelanden, gör följande:

Läsa textmeddelanden:

Tryck på menyknappen och välj sedan Kort meddelande. Observera att det ska finnas 2 siffror efter varandra, t.ex 1-1. Den första siffran betyder antal olästa meddelanden i minnet, och den andra siffran betyder totalt antal meddelanden. Efter att meddelandet har blivit läst, står det Kort meddelanden 0-1.

Inne i meddelande menyn kan man se en översikt över meddelanden som finns i minnet. Ett oläst meddelande visas med en stängd brevikon, och ett meddelande som redan blivit läst visas med en öppen brevikon. Dessutom ses avsändardatum och tid. Därefter väljer man det meddelande som man önskar, och texten visas.

Ta bort textmeddelanden:

Inne i meddelande menyn väljer man det meddelande som önskas, varefter man väljer 'ta bort'. Det bör uppmärksammas att det i svarsapparat finns ett minne till 8 meddelanden. Om man inte tar bort meddelandena själv, så kommer svarsapparat automatiskt att radera meddelande 1,2,3 osv., oberoende av innehåll och meddelandestatus, när antalet textmeddelanden överskrider 8.

Rengöring:

Svarsapparat görs ren med en hårt urvriden trasa. Använd endast ett mildt rengöringsmedel utan slipmedel.

Korrekt användning av SLIM50T svarsapparat

De enskilda funktionerna aktiveras bäst genom att lägga ett plant finger på symbolen för den funktion som önskas.



Använd inte fingertopparna.



Användarvägledning


MI^x porttelefon med kodknappsats





Instruktion för användning av en MI^x porttelefon med kodknappsats

Porttelefonen är enkel att använda både för boende och besökande.

För besökande

Tryck på ABC-knappen  för att finna en boende via första bokstaven eller gå direkt till listan över de boende genom att trycka på numren.

I hjälpmenyn finner man den första bokstav eller lägenhetsnummer man söker, och bekräftar genom att trycka på OK-knappen .

Man väljer personen man önskar besöka genom att den grå balken står på dennes namn och trycker sedan på symbolen för klockan  för att ringa upp.

För boende

C-knappen används om kodlåsfunktionen har installerats, där dörren kan öppnas genom att mata in en passerkod och avsluta med OK-knappen .

Användarvägledning

Instruktion för användning av brickor på porttelefon med läsarfönster



Er nya passerkontrollanläggning kräver att en bricka hålls upp framför läsaren i porttelefonen, på det korrekta stället i ett kort ögonblick, som visat nedanför:

Användning av brickor på porttelefon med läsarfönster



← Håll upp brickan framför mitten på läsarfönstret –
Läsaren är gömd bakom läsarfönstret.

← Håll brickan på ett avstånd på ca. 1 cm från läsarfönstret. Ta därefter bort brickan, dörren ska då låsas upp.

NOTERA

Den allra första gången er bricka används på anläggningen så tar läsningen lite längre tid (ca. 2-3 sek). Läsaren biper när er bricka registreras och fortsätter bipa till att den är färdig och avslutar med ett högt bip och dörren låses upp.

Dörren låses endast upp om man har godkänt tillträde till dörren.

Användarvägledning

Bruk av brickor på Nexus läsare för öppning av Svenskboxen postboxar

Nexus läsare till digitala postboxar

Bruk av brickor på Nexus läsare:

Håll brickan framför läsaren på ett avstånd av ca. 1 cm, och ta sedan bort brickan när den förprogrammerade postboxen öppnar.

Postboxlåset lyser blått för att indikera att postboxen är redo att öppnas.

För att öppna luckan ska låset vridas åt höger och därefter kan man öppna luckan. Om postboxen inte öppnas, låses den automatiskt igen efter en kort stund.

Det är endast möjligt att öppna en postbox åt gången.



Användning av brickor på Nexus läsare



Vid användning av brickor ska endast brickan hållas framför läsaren utan andra störande objekt.

Ju mer som finns kring passerbrickan (t.ex. nycklar) när den hålls upp framför läsaren, ju större sannolikhet för att brickan blir avisad.

OBSERVERA

Den digitala postboxen läser endast upp om man har tilldelats korrekta tillträdesrättigheter för brickan. Om man är osäker på hur man ska gå tillväga, kontaktas fastighetsskötaren eller administratören.

Användarvägledning

Bruk av bokningsterminal samt Nexus läsare

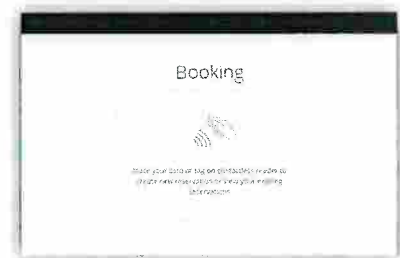


Login och reservation på bokningsterminal

Login på bokningsterminal

På skärmen visas följande beskrivning *"Place your card or tag on contactless reader to create new reservation or view your existing reservations"*, när skärmen är redo för en ny reservation.

Starta genom att hålla passerbrickan/kortet framför läsaren på ett avstånd av ca. 1 cm. Brickan tas bort när tillträdet godkänns med en blick på skärmen och en kalender visas. Det är nu möjligt att göra en ny reservation eller se gamla reservationer.



Reservation i kalender

Via pekskärmen är det möjligt att välja vilken lokal, som ska reserveras samt datum och tidsintervall. De olika lokalerna kan ses genom att trycka på pilen överst i vänster hörn. När man har valt den lokal som man vill boka, väljs datumet piltangenterna i höger hörn, och tidsintervall väljs genom att trycka på den tidsperiod där bokningen ska äga rum. Reservationen bekräftas, när den gröna knappen "Confirm reservation" ses på skärmen. Brickan hålls framför läsaren för slutgiltig bekräftelse.



Inaktiva användare får en varning om automatisk utloggning efter 30 sekunder. Om det inte sker ytterligare interaktion med bokningsterminalen inom de kommande 10 sekunderna, blir man automatiskt utloggad för att undvika auktoriserat tillträde.

OBSERVERA

Det är endast möjligt att logga in på bokningsterminalen om man har blivit tilldelad korrekta tillträdesrättigheter.

Om man är osäker om hur man ska gå tillväga, kontaktas installatör eller ansvarig administrator.